



Scheda informativa

Data dicembre 2016

Trasmissione elettronica di atti

1 Quadro generale

PrivaSphere è una piattaforma per la trasmissione sicura e tracciabile di messaggi di posta elettronica confidenziali.

L'Amministrazione federale svizzera riconosce PrivaSphere quale piattaforma sicura per la trasmissione elettronica di atti ad autorità e tribunali, sia a livello federale che cantonale. Autorità, imprese e cittadini possono utilizzare fin da subito questa piattaforma per contribuire a migliorare l'efficienza dei processi di e-government. La corrispondente ordinanza sulla comunicazione per via elettronica è in vigore dal 1° gennaio 2011.

Partiti e cittadini possono trasmettere i loro atti tramite questa piattaforma anziché per posta. A tale scopo, la EICOM mette a disposizione, nel suo sito Internet, un semplice formulario di comunicazione (maggiori informazioni al punto «Come trasmettere elettronicamente atti?»).

Con il vostro consenso, la EICOM utilizza questa piattaforma anche per la trasmissione sicura di informazioni, documenti o richieste di precisazioni nel caso in cui l'utilizzo della normale posta elettronica non risulti opportuno.

Troverete qui un elenco delle piattaforme di trasmissione riconosciute: <https://www.bj.admin.ch/bj/it/home/staat/rechtsinformatik/e-uebermittlung.html>

2 Come trasmettere elettronicamente atti?

Potete ora trasmettere i vostri atti elettronicamente, anche quelli che avete finora inviato per posta come «raccomandata». Per semplificare al massimo quest'operazione, la EICOM ha predisposto un formulario di trasmissione.

Il formulario si trova al seguente link:

www.elcom.admin.ch/e-eingabe

The screenshot shows a web form titled "PrivaSphere Secure Contact Me". At the top right, there are navigation links for "Alto" and a timestamp "2017-01-05 3:33:44 PM CET". The form is addressed to "Eidgenössischen Elektrizitätskommission EICOM <info@elcom.admin.ch>". It contains several input fields: "Da" (From), "Oggetto" (Subject), "Ditta" (Company), "Cognome" (Surname), "Nome" (Name), "Via/No" (Address/Number), and "NPA/Luogo" (Postal Code/Location). There are also links for "Open Egov LocalSigner" and "Formulari". A note states: "Una comunicazione formale deve essere firmata elettronicamente e consegnata nel formato PDF." The "Allegato" (Attachment) section includes a search bar, a file size limit of "14 MB di max. 15 MB disponibile", and a button "Inserire qui gli allegati!". At the bottom right, there is a disclaimer: "L'invio comporta l'accettazione dei nostri termini d'utilizzo. Dopo l'invio, puoi scaricare una copia del messaggio." and a button "Invia in sicurezza".

Figura: formulario di trasmissione della EICom

3 Quali sono i vantaggi della trasmissione elettronica di atti?

La maggior parte dei documenti che in genere vengono trasmessi nell'ambito di un invio di atti (lettere, tabelle, calcoli, foto, piani ecc.) sono solitamente già in formato elettronico. Con la trasmissione elettronica di atti non è più necessario stampare tali documenti prima di spedirli e, quindi, si risparmia tempo.

Poiché la trasmissione elettronica degli atti, anche nel caso di una "raccomandata", è gratuita, si risparmiano le spese postali.

Dal canto suo, la EICom ha introdotto l'amministrazione elettronica degli affari nella propria Segreteria tecnica. Ciò significa che tutti gli atti pervenuti vengono archiviati e registrati in forma elettronica. L'utilizzo di una piattaforma elettronica sicura consente quindi, sia a voi che a noi, di rendere più efficienti i processi.

4 La mia richiesta è formalmente valida anche se trasmessa per via elettronica?

Le richieste più semplici possono essere presentate anche in modo informale. Per le richieste formali, per contro, è necessaria la firma valida di una persona con potere di firma. In questo caso non è sufficiente la scansione elettronica di una lettera firmata. Per formalizzare i vostri invii elettronici di atti, avete due possibilità:

- registrarvi presso un prestatore di servizi di certificazione per l'emissione di una firma elettronica (cfr. «Devo registrarvi da qualche parte?»)
- spedirci per posta l'originale della vostra richiesta provvisto di firma giuridicamente valida (gli allegati possono essere trasmessi per via elettronica)

5 Devo registrarvi da qualche parte?

In linea di massima non è necessario registrarsi per trasmettere in modo sicuro ed efficiente atti tramite il formulario elettronico della EICom.

È anche possibile ricevere risposte dalla EICom tramite la piattaforma online. A tale scopo dobbiamo inviarvi una password per consentirvi di scaricare i dati. Se siete registrati, tale password non è necessaria.

Se optate per un uso più frequente di una piattaforma sicura per lo scambio di dati (ad esempio per il vostro contatto con i clienti), potete registrarvi presso uno qualunque dei prestatori di piattaforme sicure. Sarete quindi inseriti come mittente e destinatario di posta elettronica sicura in un apposito elenco.

Affinché la corrispondenza elettronica sia giuridicamente vincolante, è necessaria una firma elettronica. La firma elettronica è disciplinata dalla legge federale sui servizi di certificazione nel campo della firma elettronica (FiEle) e dall'ordinanza sui servizi di certificazione nel campo della firma elettronica (OFiEle). Occorre quindi, in Svizzera, la firma elettronica conforme alla legge di un servizio di certificazione riconosciuto. Il [Servizio di accreditamento svizzero](#) (SAS) pubblica una *lista dei servizi di certificazione riconosciuti*. Sul suo sito troverete ulteriori informazioni sui prestatori di servizi e sulla firma elettronica.

6 Non riceverò più per posta le risposte o le decisioni della EICom?

In linea di massima, la EICom continuerà ad inviarvi le decisioni che vi riguardano per lettera raccomandata. Su richiesta, l'invio potrà tuttavia avvenire anche per via elettronica tramite una piattaforma riconosciuta. Questo però a condizione che siate registrati su una piattaforma di questo genere, come privati o imprese. Registrandovi, siete verificati quali destinatari.

Troverete qui un elenco delle piattaforme di trasmissione riconosciute: <https://www.bj.admin.ch/bj/it/home/staat/rechtsinformatik/e-uebermittlung.html>

7 Dove posso trovare ulteriori informazioni su questo tema?

Qui di seguito troverete una serie di link a siti o a pagine web con ulteriori informazioni sui temi «scambio di atti giuridici per via elettronica con autorità», «piattaforme di trasmissione elettroniche» e «firma elettronica»:

Scambio di atti giuridici per via elettronica con autorità:

https://www.seco.admin.ch/seco/it/home/Publikationen_Dienstleistungen/Elektronischer_Rechtsverkehr_mit_Behorden.html

<https://www.bk.admin.ch/themen/eqov/03990/index.html?lang=it>

Comunicazione per via elettronica:

<https://www.bj.admin.ch/bj/it/home/staat/rechtsinformatik/e-uebermittlung.html>

Firma elettronica:

<https://www.sas.admin.ch/sas/it/home/akkreditiertestellen/akkrstellensuchesas/pki.html>

Articolo sul tema:

http://www.peterguyan.ch/dateien/ELRV_Guyan_Huber.pdf

Maggiori informazioni su PrivaSphere:

<https://www.privasphere.com/hp/index.php?id=272&L=1>